

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na

**Dostawę drukarek, sprzętu komputerowego,
laptopa wraz z akcesoriami i oprogramowaniem
na potrzeby Starostwa Powiatowego w
Wołominie**

**Kod CPV:30.21.31.00-6
30.23.21.10-8
30.24.10.00-0**

I. Informacje wstępne

1. Zamawiający

Zamawiającym jest: Powiat Wołomiński
Adres: ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin
Telefaks: (022) 776-50-93
e-mail: bzp@powiat-wolominski.pl

2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
SPW.272.99.2015

Oferenci we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej wartości określonych w art.11 ust.8 Pzp. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231)
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1692).

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa drukarek, sprzętu komputerowego, laptopa wraz z akcesoriami i oprogramowaniem na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wołominie. Szczegółowy opis sprzętu zawiera załącznik nr 3.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia:

Ustala się na 7 dzień od daty udzielenia zamówienia (podpisania umowy).

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

1. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 2) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

9) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

10) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

5) należący do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi

powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 2a. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie wg formuły: spełnia/ nie spełnia.

3. Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym.(m.in. karty katalogowe potwierdzające spełnienie parametrów technicznych przez oferowany sprzęt – dotyczy komputerów)

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Inne dokumenty niezbędne do złożenia oferty:

- Wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z załącznikami
- Parafowany opis przedmiotu zamówienia
- Oświadczenie wynikające z postanowień art. 22 oraz art. 24 Pzp.
- Oświadczenie o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

Powiat Wołomiński

ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin

faks: (022) 776-50-93

e-mail: bzp@powiat-wolominski.pl

Dopuszcza się porozumiewanie drogą elektroniczną.

2. Osobami ze strony zamawiającego uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

1/ w sprawie opisu przedmiotu zamówienia: Marzena Bańka – Naczelnik Wydziału Organizacji i Kadr, pokój nr 17.

2/ w sprawie dokumentacji przetargowej: Ewa Łuczyk – Kierownik Biura Zamówień Publicznych, pokój nr 15, e-mail: bzp@powiat-wolominski.pl

3. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

W/w informacje oraz informacje dot. przedłużenia terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, otrzymają wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostaną umieszczone na stronie BIP Starostwa Wołomińskiego.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

X. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na każde z zadań.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10) W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentów, kopie te winny być potwierdzone własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Starostwie Powiatowym w Wołominie, ul. Prądyńskiego 3, kancelaria, 05 – 200 Wołomin
do dnia 30.11.2015 do godz. 10:00
2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:
j.w

Oznakowanie oferty następujące:

- dane oferenta (nazwa, siedziba)

Dostawa drukarek, sprzętu komputerowego, laptopa wraz z akcesoriami oraz oprogramowaniem na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wołominie ul. Prądyńskiego 3 - przetarg nieograniczony.
nie otwierać przed 30.11.2015 r. godz. 10:30”

3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

4. Miejsce otwarcia ofert: w siedzibie zamawiającego

Starostwo Powiatowe w Wołominie

05 – 200 Wołomin ul. Prądyńskiego 3

Sala Konferencyjna dnia 30.11.2015 o godz. 10:30

5. Sesja otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebrany wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia łącznie z kosztami wszystkich zastosowanych materiałów i urządzeń. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie ewentualne opłaty celne, wszystkie podatki łącznie z podatkiem od towarów i usług (23%) – VAT. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.

Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN. Wszystkie kwoty w ofercie i innych dokumentach powinny być wyrażone w PLN. Płatności będą dokonywane jedynie na podstawie faktur Wykonawcy zaakceptowanych przez Zamawiającego.

XIII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria;

- Cena za wykonanie zadania - 80%
- Okres gwarancji na dostarczony sprzęt – 20 %

Cenę należy ustalić jako cenę brutto w oparciu o przedstawiony kosztorys ofertowy. W tym celu oferent wpisze ceny brutto w sporządzony formularz ofertowy.

W ramach kryterium "cena" porównywane będą ceny brutto za cały zakres zamówienia wynikające z kosztorysu ofertowego.

W ramach kryterium „okres gwarancji na dostarczony sprzęt” porównana będzie ilość miesięcy w ciągu których zamawiający może zareklamować dostarczony sprzęt w ramach gwarancji.

Minimalna liczba miesięcy wynosi 24, maksymalna 36.

Ocena ofert będzie dokonana przez poszczególnych członków komisji i będzie przebiegała następująco:

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 80\%$$

$$P_t = \frac{\text{Ilość miesięcy podana w badanej ofercie}}{\text{Najdłuższa ilość miesięcy}} \times 100 \times 20\%$$

$$P = P_c + P_t$$

Punkty ustalone przez poszczególnych członków komisji zostaną zsumowane i oferta, która uzyska największą sumę zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż określonym w art. 94 Pzp.
3. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która zawiera najniższą cenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłynie termin związania ofertą.

XV. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. Istotne postanowienia umowy zawarto w załączniku nr 2 do SIWZ

XVII. Środki ochrony prawnej

1. Tym wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w trakcie postępowania w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz.907 z późn. zm.) przepisów, przysługują środki odwoławcze:
2. Odwołanie przysługuje zgodnie z art. 180 i n.Pzp
3. **Skarga do sądu**

Na orzeczenie KIO przysługuje skarga do sądu zgodnie z art. 198a Pzp.

XVIII. Ogłoszenie wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XIX. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- c) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- d) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks cywilny.

XX. Postanowienia zgodnie z art. 36 ust. 2 Pzp.

1. Opis części zamówienia.

Nie dotyczy.

2. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.

Nie dotyczy.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Dotyczy. Dostawa będzie polegała na dostawie dodatkowych UPS-ów oraz zestawów komputerowych.

4. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych.

Nie dotyczy.

5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

bzp@powiat-wolominski.pl

6. Informacje dotyczące wykorzystania aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy.

7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Nie dotyczy.

8. Wysokość zwrotu kosztów działu w postępowaniu.

Nie dotyczy.

XXIV. Załączniki

1. Formularz ofertowy

2. Istotne postanowienia umowy

3. Opis przedmiotu zamówienia

4. Oświadczenie wynikające z art. 24 Pzp.

5. Oświadczenie wynikające z art. 22 Pzp.

6. Oświadczenie o przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej

STAROSTA

Kazimierz Rakowski

Podpis osoby uprawnionej

OFERTA

Zamawiający:

Powiat Wołomiński
ul. Prądzyńskiego 3
05-200 Wołomin

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na dostawę drukarek, sprzętu komputerowego, laptopa wraz z akcesoriami i oprogramowaniem na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wołominie.

My niżej podpisani:

.....

 działający w imieniu i na rzecz

Tel..... fax..... e-mail:.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

1. Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ,

za cenę brutto: PLN, słownie:.....

.....w tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym integralną część oferty.

lp	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	APC POWER-SAVING BACK-UPS ES 550VAM 230V	12			
	APC POWER-SAVING BACK-UPS ES 550VAM 230V, FR/PL	3			
2.	MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS 2013 POLISH - PKC BOX	11			
3.	Lenovo Essential S40-40	3			
4.	Drukarka laserowa OKI B432dn	2			
5.	HP ProOne 400 G1	2			
6.	Lenovo Essential S40-40	8			
7.	Laptop Toshiba Satellite Pro R50-B-11C	1			
RAZEM					

2. W trybie art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, iż wybór naszej oferty będzie/ nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.¹ (*niewłaściwe skreślić)

¹ Wybór oferty Wykonawcy prowadzi do „powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego”, kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT)

W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT.

Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....

oraz wartość tych towarów i usług bez podatku od towarów i usług: zł

3. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie na 7 dzień od daty udzielenia zamówienia (podpisania umowy).
4. Oświadczamy, że udzielamy miesięcy gwarancji na zaoferowany sprzęt.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
 - a)
 - b)
 - c)
9. Akceptujemy warunki płatności - 30 - dniowy termin płatności.
10. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:
.....
11. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji „Dostawę drukarek, sprzętu komputerowego, laptopa wraz z akcesoriami oraz oprogramowania na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wołominie”

§ 2

1. Zakres przedmiotu umowy obejmuje dostawę sprzętu komputerowego, laptopa wraz z akcesoriami oraz oprogramowaniem wg opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. urządzenia dostarczone w ramach niniejszej umowy to sprzęt nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w roku 2015.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) sprzedaży i dostarczenia Zamawiającemu: urządzeń zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ), kart gwarancyjnych, certyfikatów CE (lub świadectw zgodności), instrukcji obsługi i konserwacji w języku polskim, nośników ze sterownikami i oprogramowaniem,
 - 2) serwisu gwarancyjnego.
4. Wykonawca dostarczy urządzenia, o których mowa w ust. 1 do siedziby Zamawiającego, transportem własnym, na własny koszt.

§ 3

1. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy ustala się na 7 dni od daty podpisania umowy, tj. do dnia
2. Miejsce dostawy: siedziba Zamawiającego ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości netto: +% podatku VAT, tj.: zł, co stanowi wynagrodzenie brutto: zł.
2. Wynagrodzenie obejmuje całość kosztów związanych z realizacją zadania określonego w § 2 (koszt sprzedaży, dostawy oraz serwisu gwarancyjnego). Cena jest wiążąca i niezmienna do końca realizacji przedmiotu umowy.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po dokonaniu dostawy i wystawieniu faktury VAT, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy.

§ 5

1. Ustala się jednorazowy odbiór końcowy przedmiotu umowy, który nastąpi po dostawie, zainstalowaniu i konfiguracji wszystkich urządzeń, przeprowadzeniu próby ich działania, wydaniu Zamawiającemu kart gwarancyjnych, certyfikatów, instrukcji obsługi i konserwacji.
2. W dniu odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu podpisany protokół zdawczo-odbiorczy i dokumenty wymienione w ust. 1. Niedostarczenie ich dla celów odbioru przedmiotu umowy jest uważane jako niezakończenie wykonania umowy i powoduje niepodpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Bezusterkowy odbiór przedmiotu umowy potwierdzi podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy przygotowany wcześniej przez Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad lub usterek przedmiotu umowy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy stosowny termin na ich usunięcie, określając kolejną datę odbioru.

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone urządzenia na okres miesięcy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu zakończenia odbioru.
3. Niezależnie od gwarancji Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi.

§ 7

1. Wszelkie wady i usterki związane z funkcjonowaniem dostarczonych urządzeń zgłaszane będą Wykonawcy telefonicznie lub faksem, w dni robocze w godz.: 9:00 – 16:00.

2. Wykonawca zapewni nieodpłatne przeprowadzenie skutecznej naprawy wszystkich urządzeń nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia usterki.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
 - 1) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto wskazanego w §4 ust 1 umowy,
 - 2) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia wykraczający poza termin dostawy, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 3) opóźnienia w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy.
3. W przypadku, gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach kodeksu cywilnego.

§ 9

1. Ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
4. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. przeznaczone są dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

STAROSTA

Kazimierz Rakowski

RADCA PRAWNY

Mariusz Kaim

Opis przedmiotu zamówienia

I.p	Nazwa	Ilość szt.
1.	APC POWER-SAVING BACK-UPS ES 550VAM 230V	12
	APC POWER-SAVING BACK-UPS ES 550VAM 230V, FR/PL	3
2.	MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS 2013 POLISH - PKC BOX	11
3.	Lenovo Essential S40-40	3
4.	Drukarka laserowa OKI B432dn	2
5.	HP ProOne 400 G1	2
6.	Lenovo Essential S40-40	8
7.	Laptop Toshiba Satellite Pro R50-B-11C	1

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. W przypadku, gdy oferent zaproponuje sprzęt równoważny, winien wtedy dołączyć do formularza cenowego parametry jakie posiada zaproponowany sprzęt. Oferowany sprzęt ma być przyjazny dla środowiska.

1. APC POWER-SAVING BACK-UPS ES 550VAM 230V, FR/PL

Moc pozorna	550 VA
Moc rzeczywista	330 Wat
Architektura UPSa	off-line (standby)
Maks. czas przełączenia na baterię	8 ms
Liczba i rodzaj gniazdek z utrzymaniem zasilania	4 x PL (10A)
Liczba, typ gniazd wyj. z ochroną antyprzepięciową	4 x PL (10A)
Typ gniazda wejściowego	kabel z wtykiem Schuko (10A)
Czas podtrzymania dla obciążenia 100%	3,2 min
Czas podtrzymania przy obciążeniu 50%	12,4 min
Zimny start	Tak
Układ automatycznej regulacji napięcia (AVR)	Nie
Sinus podczas pracy na baterii	Nie
Porty komunikacji	USB
Port zabezpieczający linie danych	RJ45 - linia modemowa/faxowa, DSL, 10/100BaseTX
Diody sygnalizacyjne	praca z sieci zasilającej praca z baterii
Alarmy dźwiękowe	praca z baterii znaczne wyczerpanie baterii przeciążenie UPSa
Typ obudowy	Desktop
Wyposażenie standardowe	brak danych
Dołączone oprogramowanie	PowerChute Personal Edition
Szerokość	224 mm
Wysokość	89 mm
Głębokość	311 mm
Masa netto	6,1 kg
Kolor	węgiel drzewny

2. MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS 2013 POLISH - PKC BOX

Rodzina oprogramowania	Office 2013 Home and Business Edition
Składowe pakietu	Word - edytor tekstu Excel - arkusz kalkulacyjny PowerPoint - program do tworzenia prezentacji OneNote - organizator notatek Outlook - menedżer poczty elektronicznej oraz informacji
Wersja językowa	polska
Wersja produktu	PKC
Typ licencji	Nowa licencja

Licencja na ... użytkowników	1
Dodatkowe informacje	Tylko karta z kluczem 32 i 64-bit

3. Lenovo Essential S40-40

Typ sprzętu	All-in-One
Typ obudowy	zintegrowana z ekranem
Producent	Lenovo / IBM
Seria	Essential S40-40
Ramię montażowe	tak
Gniazda VESA	tak
Model procesora	Intel Core i5 4460S
Liczba rdzeni procesora	4
Liczba wątków procesora	4
Rodzina procesora	Core i5
Częstotliwość procesora [MHz]	2900
Częstotliwość Turbo procesora [MHz]	3400
Wielkość pamięci cache L2 lub L3 [KB]	6144
Generacja	Haswell
Obsługa instrukcji 64-bit	tak
Liczba zainstalowanych procesorów	1
Maksymalna liczba obsługiwanych procesorów	1
Chipset	Intel H81
Gniazdo procesora	LGA 1150
Ilość pamięci [GB]	4
Format pamięci	SODIMM
Typ pamięci	DDR3
Taktowanie pamięci [MHz]	1600
Maksymalna ilość pamięci [GB]	8
Liczba banków pamięci	2
Liczba wolnych banków pamięci	1
Liczba zainstalowanych dysków	1
Maksymalna liczba dysków twardej	1
Typ dysku nr 1	SSHD
Kontroler dysku nr 1	SATA
Pojemność dysku nr 1 [GB]	1008
Prędkość obrotowa dysku nr 1 [obr./min.]	7200
Wielkość dysku nr 1 [cal]	3,5
Liczba zainstalowanych kart graficznych	1
Zainstalowana zintegrowana karta graficzna	tak
Model zintegrowanej karty graficznej	Intel HD Graphics 4600
Typ pamięci karty zintegrowanej	DDR3
Liczba obsługiwanych wyświetlaczy	2
Wyświetlacz zintegrowany z obudową	tak
Przekątna ekranu [cal]	21,5
Rozdzielczość	1920 x 1080
Typ ekranu	Full HD
Technologia matrycy	błyszcząca
Rodzaj matrycy	TN
Format obrazu	16:9
Liczba zatok 3,5 cala (wewnętrznych)	1
Napęd optyczny	DVD+/-RW
Napęd wbudowany	tak
Mysz w zestawie	tak
Typ myszy	przewodowa
Klawiatura w zestawie	tak
Typ klawiatury	przewodowa
Obsługiwane karty pamięci	SD, MMC, MS, xD
Model karty dźwiękowej	Intel HD Audio
Typ karty dźwiękowej	zintegrowana
Liczba obsługiwanych kanałów	2
HD Audio	tak

Liczba głośników	2
Typ głośników	zintegrowane
Wbudowany mikrofon	tak
Liczba wbudowanych mikrofonów	2
Wbudowana kamera	tak
Typ wbudowanej kamery	1,0 MPix
Liczba kart sieciowych	2
Standard karty sieciowej	10/100/1000
Typ karty sieciowej	zintegrowana
WLAN	tak
Standard WLAN	ac/a/b/g/n
Bluetooth	tak
Standard Bluetooth	4.0
Łączna liczba portów USB z tyłu	3
Liczba portów USB 2.0 z tyłu	3
HDMI z tyłu	tak
Liczba portów HDMI z tyłu	1
Liczba portów LAN z tyłu	1
Łączna liczba portów USB z przodu	2
Liczba portów USB 3.0 z przodu	2
Liczba portów USB Powered z przodu	1
Liczba wejść audio z przodu	1
Liczba wyjść audio z przodu	1
System operacyjny	Windows 10 Pro lub 8.1 Pro lub 7 Pro
Blokada portów USB	tak
Złącze Kensington	tak
Szerokość [mm]	Max. 534
Głębokość [mm]	Max. 52,55
Wysokość [mm]	Max. 374,5
Waga [kg]	Max. 8,5
Moc zasilacza [W]	Min. 120
Certyfikat Energy Star	tak
Energy Star Qualified	tak
Znak bezpieczeństwa CE	tak
RoHS	tak
Kolor	czarny
Uchwyt	tak

4. Drukarka laserowa OKI B432dn

Producent	OKI
Rodzaj	Monochromatyczna
Obsługiwane formaty	A4
Wspierane systemy operacyjne	Windows 2000 Windows 2003 Windows 7 Windows Server 2003 Windows Server 2008 Windows Vista Windows XP
Rozdzielczość druku - czerń [dpi]	1200 x 1200
Rozdzielczość druku - kolor [dpi]	Nie dotyczy
Prędkość druku - czerń [str/min]	38
Prędkość druku - kolor [str/min]	Nie dotyczy
Czas wydruku pierwszej strony - kolor [s]	Nie dotyczy
Automatyczny druk dwustronny	Tak
Kolor	Biało-szary
Wysokość [cm]	24.45
Szerokość [cm]	38.7
Głębokość [cm]	36.4
Waga [kg]	12
Rodzaje nośników	Papier zwykły

Obsługa papieru	Odbiornik na 250 arkuszy Podajnik na 350 arkuszy
Interfejs	Ethernet USB 2.0
Praca w sieci	Wbudowana karta sieci przewodowej
Pamięć	64 MB (RAM)
Załączone wyposażenie	Instrukcja obsługi Karta gwarancyjna Zasilacz sieciowy

5. HP ProOne 400 G1

Typ sprzętu	All-in-One
Typ obudowy	zintegrowana z ekranem
Producent	HP
Rodzina	ProOne
Seria	ProOne 400
Przeznaczenie	dla biznesu
Materiał obudowy	b.d.
Tylna podpórka	tak
Gniazda VESA	tak
Model procesora	Intel Core i5 4590
Liczba rdzeni procesora	4
Liczba wątków procesora	4
Rodzina procesora	Core i5
Częstotliwość procesora [MHz]	3300
Częstotliwość Turbo procesora [MHz]	3700
Wielkość pamięci cache L2 lub L3 [KB]	6144
Generacja	Haswell
Technologia Intel vPro	tak
Obsługa instrukcji 64-bit	tak
Liczba zainstalowanych procesorów	1
Maksymalna liczba obsługiwanych procesorów	1
Chipset	Intel H81
Gniazdo procesora	LGA 1150
Ilość pamięci [GB]	8
Format pamięci	SODIMM
Typ pamięci	DDR3
Taktowanie pamięci [MHz]	1600
Maksymalna ilość pamięci [GB]	16
Liczba banków pamięci	2
Liczba wolnych banków pamięci	brak
Liczba zainstalowanych dysków	1
Maksymalna liczba dysków twardej	1
Typ dysku nr 1	SSHD
Kontroler dysku nr 1	SATA
Pojemność dysku nr 1 [GB]	1008
Prędkość obrotowa dysku nr 1 [obr./min.]	7200
Wielkość dysku nr 1 [cale]	3,5
Liczba zainstalowanych kart graficznych	1
Maksymalna liczba kart graficznych	1
Zainstalowana zintegrowana karta graficzna	tak
Model zintegrowanej karty graficznej	Intel HD Graphics 4600
Ilość pamięci video ze współdzieloną karty zintegrowanej [MB]	1748
Typ pamięci karty zintegrowanej	DDR3
Wyświetlacz zintegrowany z obudową	tak
Przekątna ekranu [cale]	23,0
Rozdzielczość	1920 x 1080
Typ ekranu	Full HD
Technologia matrycy	błyszcząca
Rodzaj matrycy	TN

Kontrast	1000:1
Jasność [cd/m2]	250
Format obrazu	16:9
Liczba zatok 5,25 cala	1
Liczba zatok 3,5 cala (wewnętrznych)	1
Napęd optyczny	DVD+/-RW
Napęd wbudowany	tak
Napęd dyskietek	nie
Mysz w zestawie	tak
Typ myszy	przewodowa
Klawiatura w zestawie	tak
Typ klawiatury	przewodowa
Obsługiwane karty pamięci	SD, SDHC, MS
Model karty dźwiękowej	Realtek ALC3228
Typ karty dźwiękowej	zintegrowana
Liczba obsługiwanych kanałów	4
HD Audio	tak
Liczba głośników	2
Typ głośników	zintegrowane
Liczba kart sieciowych	2
Standard karty sieciowej	10/100/1000
Typ karty sieciowej	zintegrowana
WLAN	tak
Standard WLAN	a/b/g/n
Łączna liczba portów USB z tyłu	4
Liczba portów USB 2.0 z tyłu	4
Liczba portów COM (RS-232) z tyłu	1
DisplayPort z tyłu	tak
Liczba portów DisplayPort z tyłu	1
Liczba portów LAN z tyłu	1
Liczba wyjść audio z tyłu	1
Łączna liczba portów USB z przodu	2
Liczba portów USB 3.0 z przodu	2
Liczba portów USB Powered z przodu	1
Liczba wejść audio z przodu	1
Liczba wyjść audio z przodu	1
Liczba złączy SATA	2
Inne złącza płyty głównej	mini-PCI Express
System operacyjny	Windows 10 Pro lub 8.1 Pro lub 7 Pro
Preinstalowany system operacyjny	Windows 10 Pro lub 8.1 Pro lub 7 Pro
Blokada portów USB	tak
Szerokość [mm]	558
Głębokość [mm]	82
Wysokość [mm]	402
Waga [kg]	7,8
Moc zasilacza [W]	120
Sprawność zasilacza [%]	89
Energy Star Qualified	tak
EPEAT Compliant	tak
EPEAT Level	gold
Znak bezpieczeństwa CE	tak
RoHS	tak
Kolor	czarno-srebrny

6. Lenovo Essential S40-40

Typ sprzętu	All-in-One
Typ obudowy	zintegrowana z ekranem
Producent	Lenovo / IBM
Seria	Essential S40-40
Podświetlenie obudowy	nie
Obsługa dotykowa	nie

Tylna podpórka	nie
Ramię montażowe	tak
Gniazda VESA	tak
Model procesora	Intel Core i5 4460S
Liczba rdzeni procesora	4
Liczba wątków procesora	4
Rodzina procesora	Core i5
Częstotliwość procesora [MHz]	2900
Częstotliwość Turbo procesora [MHz]	3400
Wielkość pamięci cache L2 lub L3 [KB]	6144
Generacja	Haswell
Obsługa instrukcji 64-bit	tak
Liczba zainstalowanych procesorów	1
Maksymalna liczba obsługiwanych procesorów	1
Chipset	Intel H81
Gniazdo procesora	LGA 1150
Ilość pamięci [GB]	8
Format pamięci	SODIMM
Typ pamięci	DDR3
Taktowanie pamięci [MHz]	1600
Maksymalna ilość pamięci [GB]	8
Liczba banków pamięci	2
Liczba wolnych banków pamięci	brak
Liczba zainstalowanych dysków	1
Maksymalna liczba dysków twardej	1
Typ dysku nr 1	SSHD
Kontroler dysku nr 1	SATA
Pojemność dysku nr 1 [GB]	1008
Prędkość obrotowa dysku nr 1 [obr./min.]	7200
Wielkość dysku nr 1 [cal]	3,5
Liczba zainstalowanych kart graficznych	1
Maksymalna liczba kart graficznych	1
Zainstalowana zintegrowana karta graficzna	tak
Model zintegrowanej karty graficznej	Intel HD Graphics 4600
Ilość własnej pamięci video karty zintegrowanej [MB]	brak
Ilość pamięci video ze współdzieloną karty zintegrowanej [MB]	1748
Typ pamięci karty zintegrowanej	DDR3
Liczba obsługiwanych wyświetlaczy	2
Wyświetlacz zintegrowany z obudową	tak
Przekątna ekranu [cal]	21,5
Rozdzielczość	1920 x 1080
Typ ekranu	Full HD
Ekran dotykowy	nie
Technologia matrycy	blyszcząca
Rodzaj matrycy	TN
Format obrazu	16:9
Liczba zatok 3,5 cala (wewnętrznych)	1
Napęd optyczny	DVD+/-RW
Napęd wbudowany	tak
Mysz w zestawie	tak
Typ myszy	przewodowa
Klawiatura w zestawie	tak
Typ klawiatury	przewodowa
Obsługiwane karty pamięci	SD, MMC, MS, xD
Model karty dźwiękowej	Intel HD Audio
Typ karty dźwiękowej	zintegrowana
Liczba obsługiwanych kanałów	2
HD Audio	tak
Liczba głośników	2
Typ głośników	zintegrowane
Wbudowany mikrofon	tak

Liczba wbudowanych mikrofonów	2
Wbudowana kamera	tak
Typ wbudowanej kamery	1,0 MPix
Liczba kart sieciowych	2
Standard karty sieciowej	10/100/1000
Typ karty sieciowej	zintegrowana
WLAN	tak
Standard WLAN	ac/a/b/g/n
Bluetooth	tak
Standard Bluetooth	4.0
Łączna liczba portów USB z tyłu	3
Liczba portów USB 2.0 z tyłu	3
HDMI z tyłu	tak
Liczba portów HDMI z tyłu	1
Liczba portów LAN z tyłu	1
Łączna liczba portów USB z przodu	2
Liczba portów USB 3.0 z przodu	2
Liczba portów USB Powered z przodu	1
Liczba wejść audio z przodu	1
Liczba wyjść audio z przodu	1
System operacyjny	Windows 10 Pro lub 8.1 Pro lub 7 Pro
Preinstalowany system operacyjny	Windows 10 Pro lub 8.1 Pro lub 7 Pro
Blokada portów USB	tak
Złącze Kensington	tak
Szerokość [mm]	Max. 534
Głębokość [mm]	Max. 52,55
Wysokość [mm]	Max. 374,5
Waga [kg]	Max. 8,5
Moc zasilacza [W]	Min. 120
Certyfikat Energy Star	tak
Energy Star Qualified	tak
Znak bezpieczeństwa CE	tak
RoHS	tak
Kolor	czarny
Uchwyt	tak

7. Laptop Toshiba Satellite Pro R50-B-11C

Producent	Toshiba
Linia	Satellite Pro
Seria	R50-B
Kolor	Czarny
Typ	Laptop
Zastosowanie	Dla biznesu
Rodzina procesora	Intel Core i3
Procesor	Intel Core i3-4005U
Taktowanie procesora [GHz]	1.7
Liczba rdzeni / wątków	2/4
Pamięć RAM (zainstalowana)	4 GB
Pamięć RAM (maksymalna)	16 GB
Typ pamięci RAM	DDR3
Częstotliwość pamięci	1600MHz
Ilość gniazd pamięci (ogółem/wolne)	2/1
Dysk HDD	500 GB
Dysk SSD	Brak
Prędkość obrotowa [obr./min.]	7200
Rodzaj karty graficznej	Zintegrowana
Chipset karty graficznej	Intel HD 4400

Przekątna ekranu [cal]	15.6
Rozdzielczość	1366 x 768
Powłoka matrycy	Matowa
Napędy	DVD-Super Multi DL
Złącza A/V	D-Sub (VGA) HDMI Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe
Ilość portów USB	3
Rodzaj USB	1x 2.0 2x 3.0
Gniazda rozszerzeń	Czytnik kart pamięci DC-in RJ-45
Karta sieciowa	10/100/1000 Mb/s
Modem 3G/4G	nie
Łączność bezprzewodowa	Bluetooth 4.0 WiFi 802.11 a/b/g/n/ac
Akumulator	4 ogniwa Litowo-Jonowy
Maksymalny czas pracy [h]	7.25
System operacyjny	Windows 7 Professional PL Windows 8.1 Pro PL
Urządzenie wskazujące	Multi Touchpad
Klawiatura	Klawiatura numeryczna
Dźwięk	DTS Sound Wbudowane głośniki stereo
Kamera	720p
Wysokość [cm]	2.4
Szerokość [cm]	37.9
Głębokość [cm]	25.8
Waga [kg]	2.3
Zarządzanie bezpieczeństwem	Gniazdo Kensington Lock Hasło dysku twardego Hasło nadzorca Hasło użytkownika
Zastosowane technologie	Bluetooth Czytnik kart pamięci Energy Star HDMI LED Multi-Touch RJ-45 USB 2.0 USB 3.0 Wi-Fi
Załączone wyposażenie	Akumulator Zasilacz + przewód

.....
data

.....
.....
nazwa oferenta

.....
adres

SPW.272.98.2015

Oświadczenie

Nawiązując do ogłoszenia do wzięcia udziału w zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego na: **dostawę drukarek, sprzętu komputerowego, laptopa wraz z akcesoriami i oprogramowaniem dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Wołominie**

Oświadczam, że firma nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Prawa Zamówień Publicznych

.....
(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

.....
data

.....

.....
nazwa oferenta

.....

.....
adres

Oświadczenie

Nawiązując do ogłoszenia do wzięcia udziału w zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego na: **dostawę drukarek, sprzętu komputerowego, laptopa wraz z akcesoriami i oprogramowaniem dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Wołominie**

Oświadczam, że nasza firma spełnia następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonania zamówienia.

.....
(podpis osoby upoważnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

OŚWIADCZENIE
o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

.....

składając ofertę w trybie zapytania o cenę na:

**dostawę drukarek, sprzętu komputerowego, laptopa wraz z akcesoriami i oprogramowaniem
na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wołominie.**

oświadczam(y), że:

1. Nie należymy do grupy kapitałowej*
2. Należymy do grupy kapitałowej *

(należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5).

Miejscowość dnia roku

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić